

**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШКОЛА № 97 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПРИНЯТО**

решением педагогического совета  
протокол от 26.08.2024 № 12



**УТВЕРЖДЕНО**  
Директор ГБОУ «ШКОЛА №97 Г.О.ДОНЕЦК»  
Е.Н. Чубина  
Приказ от 26.08.2024 №255

**Положение**

о работе с одаренными детьми  
в ГБОУ «ШКОЛА №97 Г.О.ДОНЕЦК»

**Донецк, 2024 г.**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о работе с одаренными детьми в ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ШКОЛА №97 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (далее – Положение) регулирует цели и задачи работы с одаренными детьми в ГБОУ «ШКОЛА №97 Г.О.ДОНЕЦК», распределение функций между должностными лицами и формы работы с одаренными детьми в образовательной организации.

1.2. Положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепцией общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденной Президентом 03.04.2012 № Пр-827, Уставом ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ШКОЛА №97 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (утвержден приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 21.06.2024 №746)

1.3. Основные понятия, используемые в Положении:

одаренность – это системное, развивающееся в течение жизни качество психики, которое определяет возможность достижения человеком более высоких, незаурядных результатов в одном или нескольких видах деятельности по сравнению с другими людьми;

одаренный ребенок – это ребенок, который выделяется яркими, очевидными, иногда выдающимися достижениями (или имеет внутренние предпосылки для таких достижений) в том или ином виде деятельности.

## **2. Цели и задачи работы с одаренными детьми**

2.1. Цели работы с одаренными детьми:

создание условий для развития одаренности обучающихся и поддержки одаренных детей, повышения качества их обучения, расширения возможностей развития индивидуальных способностей;

улучшение условий социальной адаптации учеников, гармонизация отношений «педагог – одаренный ученик», «одаренный ученик – ученик», «одаренный ученик – родитель».

2.2. Задачи работы с одаренными детьми:

выявление одаренности детей с использованием различной диагностики;

отбор средств обучения, способствующих развитию самостоятельности мышления, инициативности и научно-исследовательских навыков, творчества в урочной и внеурочной деятельности;

организация разнообразной внеурочной деятельности;

организация психолого-педагогического сопровождения одаренных детей.

### 3. Примерные формы работы с одаренными детьми

3.1. При работе с одаренными учащимися используются следующие формы:

- обучение по индивидуальной учебной программе;
- конкурсы олимпиады;
- обучение в малых группах;
- проектная деятельность;
- каникулярные сборы, лагеря;
- мастер-классы;
- педагогические лаборатории;
- диспуты педагогический конкурсы, фестивали, олимпиады;
- лекции научно-практические конференции и семинары;
- другие формы, выбираемые педагогом как наиболее подходящие для конкретного учащегося.

3.2. Работа с одаренными учащимися может быть организована как индивидуальная, так и в группах. Контроль работы с одаренными учащимися осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

### 4. Распределение функций по работе с одаренными детьми

4.1. В работе с одаренными детьми участвуют директор ГБОУ «ШКОЛА №89 ГОЛОВИЩКО», заместитель директора, ответственные по работе с одаренными детьми, учителя-предметники, классные руководители, педагоги-психологи, социальный педагог.

#### 4.2. Функции директора

- утверждение годового плана работы с одаренными детьми и контроль его исполнения;
- обеспечение организационной поддержки работников, работающих с одаренными детьми;
- назначение ответственных за работу с одаренными детьми.

#### 4.3. Функции заместителя директора

- контроль работы с одаренными детьми;
- оформление годового плана работы с одаренными детьми;
- обеспечение организационной и методической поддержки работников, работающих с одаренными детьми;
- организация и проведение семинаров по вопросам работы с одаренными детьми.

#### 4.4. Функции ответственных по работе с одаренными детьми

выявление одаренных детей;  
составление плана работы с одаренными детьми;  
корректировка программ и тематических планов для работы с одаренными детьми, включение заданий повышенной сложности, творческого, научно-исследовательского уровней;  
организация индивидуальной работы с одаренными детьми;  
организация подготовки обучающихся к олимпиадам, конкурсам, викторинам, конференциям разного уровня;  
оформление своего опыта работы с одаренными детьми в виде творческого отчета для представления на педагогическом совете;  
консультирование родителей одаренных детей по вопросам развития способностей их детей;  
подготовка отчетов о работе с одаренными детьми.

#### 4.5. Функции учителей-предметников:

выявление одаренных детей;  
предоставление необходимой информации классным руководителям, ответственным по работе с одаренными детьми;  
консультирование родителей по вопросам развития способностей детей.

#### 4.6. Функции классных руководителей:

выявление одаренных детей;  
планирование воспитательной работы в классе с учетом особенностей одаренных детей;  
консультирование родителей по вопросам развития способностей детей.

#### 4.7. Функции педагога-психолога:

ежегодное планирование работы с одаренными обучающимися;  
организация и проведение психодиагностической работы с одаренными обучающимися;  
проведение индивидуальных и групповых занятий с одаренными обучающимися;  
ведение индивидуальной психолого-педагогической карты на каждого одаренного ребенка;  
проведение работы с учителями и родителями по вопросам работы с одаренными детьми;  
подготовка отчетов о работе с одаренными детьми.

### **5. Оценка эффективности работы с одаренными детьми**

#### 5.1. При определении эффективности работы с одаренными детьми оцениваются:

динамика достижений обучающихся, в том числе зафиксированная в портфолио обучающегося;

состояние здоровья и комфортность пребывания обучающихся в ГБОУ «ШКОЛА №97 Г.О.ДОНЕЦК»;

удовлетворенность обучающихся и родителей образовательным процессом;

рейтинги ГБОУ «ШКОЛА №97 Г.О.ДОНЕЦК» по итогам участия обучающихся в олимпиадах и конкурсах.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента введения в действие.

6.2. Данный документ является бессрочным до момента внесения в него изменений.