

**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 97 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
протокол от 26.08.2024 №12



УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБОУ «ШКОЛА №97 Г.О. ДОНЕЦК»
И.Н. Чубина
Приказ от 26.08.2024 №255

Положение

о Попечительском совете
ГБОУ «ШКОЛА № 97 Г.О. ДОНЕЦК»

Донецк, 2024 г.

1. Общие положения.

1.1. Данное Положение разработано на основе:

- части 4 статьи 26 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устава ГБОУ «ШКОЛА № 97 Г.О. ДОНЕЦК», утверждённого приказом МОН ДНР от 21.06.2024 г. № 746.

1.2. Попечительский совет действует на основании Устава общеобразовательного учреждения и данного Положения без статуса юридического лица.

1.3. Цель Попечительского совета – содействовать развитию общеобразовательного учреждения, укреплять его связи с другими организациями, действующими на территории Донецкой Народной Республики, привлекать и активно использовать материальные и финансовые средства.

1.4. Попечительский совет привлекает внебюджетные средства за счёт добровольных пожертвований, благотворительных и спонсорских взносов предприятий и частных лиц и иных предусмотренных законом источников на счёт общеобразовательного учреждения.

1.5. Все имущество, полученное от благотворительных и спонсорских взносов и приобретенное за счет средств, внесенных ими, является собственностью учреждения и учитывается в балансе на отдельном счете в установленном порядке.

1.6. Благотворительная деятельность осуществляется на основе договорных отношений, которые регулируются ГК РФ.

1.7. Представитель Попечительского совета может участвовать в работе педагогического совета с решающим голосом.

2. Состав попечительского совета.

2.1. В Состав Попечительского совета входят:

- представители Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики;
- представители Управления образования;
- представители общественных организаций;
- представители родительской общественности и педагогического совета.

2.2. Персональный состав Попечительского совета формируется администрацией общеобразовательного учреждения с учётом рекомендации общего собрания общеобразовательного учреждения.

2.3. Председатель Попечительского совета избирается на заседании Попечительского совета общеобразовательного учреждения. Срок полномочий председателя ограничивается сроком его управления в Попечительском совете.

2.4. Структурными подразделениями ПС являются сектора:

- производственный;
- культурно-массовый;
- спортивный;
- хозяйственный.

2.5. Распределение поручений между членами Попечительского совета определяется на заседании совета, секторов.

2.6. Директор общеобразовательного учреждения не входит в состав Попечительского совета, но имеет право принимать участие в его заседаниях с правом совещательного голоса.

2.7. Осуществление своих функций членами Попечительского совета проводится на безвозмездной основе.

3. Задачи попечительского совета.

3.1. Рассматривает с администрацией общеобразовательного учреждения содержание дополнительных образовательных программ и их бюджет.

3.2. Содействует привлечению финансовых и иных ресурсов для обеспечения функционирования и развития общеобразовательного учреждения.

3.3. Принимает меры по укреплению связей с предприятиями и организациями Донецкой Народной Республики.

3.4. Совершенствует материально-техническую базу общеобразовательного учреждения, содействует благоустройству его помещений и территории.

3.5. Оказывает помощь обучающимся и их семьям, находящимся в сложных жизненных ситуациях, и одарённым детям.

3.6. Привлекает средства для поощрения лучших педагогов, на оплату курсов повышения квалификации, семинаров, научных конференций, на оказание научно-методической помощи общеобразовательному учреждению.

3.7. Финансирует инновационные проекты педагогических работников общеобразовательного учреждения.

3.8. Попечительский совет содействует педагогическому коллективу в организации массовой, спортивно-оздоровительной работы с учащимися.

4. Права и обязанности попечительского совета.

4.1. Попечительский совет проводит заседания не менее четырёх раз в год.

4.2. По итогам рассматриваемых вопросов Попечительский совет принимает решения, которые доводятся до сведения администрации общеобразовательного учреждения и Педагогического совета.

4.3. Раз в полугодие рассматриваются отчёты директора об использовании общеобразовательным учреждением финансовых средств, предоставляемых Попечительским советом для развития материально-технической базы общеобразовательного учреждения.

4.4. Несёт ответственность за целевое и эффективное использование внебюджетных средств в интересах развития общеобразовательного учреждения.

4.5. Осуществляет контроль над расходованием внебюджетных средств общеобразовательного учреждения.

4.6. Все решения Попечительского совета принимаются большинством голосов.

4.7. Попечительский совет периодически отчитывается о своей деятельности на Совете школы.

5. Делопроизводство попечительского совета.

5.1. На заседании Попечительского совета ведётся протокол, подписываемый председателем и секретарём.

5.2. Функции секретаря возлагаются на одного из членов Попечительского совета.

5.3. Документация хранится у председателя Попечительского совета 1 год.

Срок действия Положения: до изменения типа (или вида) образовательного учреждения

6. Срок действия Положения.

6.1. Срок действия Положения не ограничен, до внесения изменений в нормативно-правовые документы РФ и ДНР.

Рассмотрено и согласовано
на заседании Попечительского совета
ГБОУ «ШКОЛА № 97 Г.О. ДОНЕЦК»,
“ ” _____ 2024 г.

ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА ГБОУ «ШКОЛА № 97 Г.О. ДОНЕЦК» на 2024-2025 учебный год

1 ЗАСЕДАНИЕ

1. О создании условий для жизнеобеспечения детей и нормального функционирования общеобразовательного учреждения в новом 2024-2025 учебном году.
2. Нормативно-правовая база Попечительского совета. Знакомство с Положением о Попечительском совете, Уставом школы.
3. Выборы председателя Попечительского совета и распределение по секторам.
4. О добровольных взносах родителей на укрепление материально-технической базы школы.

2 ЗАСЕДАНИЕ

1. О проведении новогодних утренников и об организации работы мастерской Деда Мороза.
2. О финансовом обеспечении внеклассных новогодних мероприятий.
3. О планах работы секторов на второе полугодие.

3 ЗАСЕДАНИЕ

1. О привлечении внебюджетных средств за счет спонсорских взносов предприятий и частных лиц и их рациональном использовании.
2. Отчет секторов о проделанной работе за первое полугодие.
3. О совместной работе учителей и родителей с учащимися, находящимися в сложных жизненных ситуациях.

4 ЗАСЕДАНИЕ

1. Об обеспечении сохранности и пополнения учебно-материальной базы.
2. О пополнении фонда школьной библиотеки. Анализ работы Попечительского совета за год.
3. О работе родительских бригад в летний период.